

Demande de copie d'acte de décès

Mairie de.....

Service de l'Etat civil

.....
.....

Objet : demande de copie d'acte de décès

A, **le** / /

Madame, Monsieur,

Suite au décès de Monsieur (Madame, Mademoiselle)

né(e) le / /, **à**

Fils (fille) de **et de**

Epoux (épouse) de

Décès survenu le / / **dans votre ville,**

Je vous demande de bien vouloir me faire parvenir copie(s) de l'acte de décès concernant cette personne.

Cette demande tient compte des dispositions de l'instruction générale du 11 mai 1999 relative à l'état civil.

Vous trouverez ci-joint une enveloppe timbrée.

Veillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.
(Signature)

Mes coordonnées (nom et prénom, adresse, téléphone) :

.....