

Lettre de retour pour la "demande d'allocation veuvage

Adresse

.....

.....

.....

A, le / /

Madame, Monsieur,

Suite au décès de Mr. (Mme.)

(lien de parenté), survenu le / /, je procède aux démarches et formalités qui m'incombent.

A ces fins, je vous prie de trouver sous ce pli la demande d'allocation veuvage ainsi que les pièces nécessaires à la bonne gestion de ce dossier.

Je vous serais obligé(e) de m'accuser réception de cette lettre et des pièces jointes.

Veillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

(Signature)

- Mes coordonnées (nom et prénom, adresse, téléphone) :

.....

**- Pièces jointes : l'imprimé "demande d'allocation veuvage",
une copie de l'acte de décès,
une copie du livret de famille,
une copie de la carte d'immatriculation de la personne défunte.**